

La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -

AREA FINANZIARIA

VISTO il presente atto di liquidazione;

PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5°, del vigente Regolamento di Contabilità;

ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;

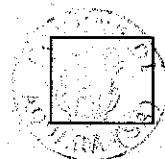
SI DA' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del T.U.E.L. n° 267/2000, e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;

La suddetta liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico - Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Dalla Residenza Comunale, 05/06/2017



IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA

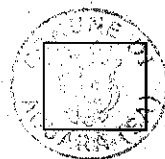
ing. Vito Brenca

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 1 AGO. 2017

Dalla Residenza Comunale,

1 AGO. 2017



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Sig. Annibale Puceglia



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 002513

del 1 AGO. 2017

Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali / Servizi Demografici / Servizi Scolastici

LIQUIDAZIONE

N° 26 del Reg.

Data: 05/06/2017

OGGETTO: Liquidazione contributo all'Istituto Comprensivo Scuola dell'Infanzia Primaria e Sec. di 1° grado, di Castelvita (Sa), per l'Anno Scolastico 2016 / 2017, di cui alla Convenzione sottoscritta il 07 ottobre 2016. -

UFFICIO DI SEGRETERIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale [122]

del [1 AGO. 2017]

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali / Servizi Demografici / Servizi Scolastici

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Premesso che con Legge 11 gennaio 1996, n° 23 e successivo parere Consiglio di Stato n° 1784 – del 25/09/1996, vengono posti a carico degli EE. LL. la fornitura di beni e servizi (acquisto registri, cancelleria, fornitura stampati, materiale di facile consumo per gli uffici, materiale igienico sanitario, ecc.), nonché il D. P. R. 275 / 99, art. 1, il quale configura l'Ente Locale come attore e **cogestore** dell'organizzazione e della responsabilità nei servizi scolastici;

Dato atto la Giunta Regionale Campania, con deliberazione n° 20 - del 26/01/2016 e n° 53 - del 15/02/2016, recependo il Decreto del Presidente della Provincia di Salerno n° 184 - del 02 dicembre 2015, istituiva, per l'anno 2016 / 2017, l'Istituto Comprensivo di Castelvita (Sa) di cui questo Comune è parte;

Richiamato il Verbale della riunione tra gli Enti Locali e l'Istituto Comprensivo di Castelvita, sottoscritto in data 07 ottobre 2016, da sig. Sindaco di questo Comune, unitamente ai Sindaci dei Comuni di Castelvita, Controne e dalla Dirigente dell'allora Istituto Comprensivo di Castelvita, con la quale impegnava questo Ente al versamento del contributo di **€uro 2.000,00** (duemila / 00), da concedersi alle ex Scuola di Aquara, ora Istituto Comprensivo Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di 1° grado, con sede in Via S. Francesco, n° 31 – Castelvita (Sa);

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n° 49 – del 26 maggio 2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato "Preso Atto" della Convenzione suddetta; dando atto a questo Servizio di procedere alla liquidazione del contributo "de quo";

Visto l'atto di Consiglio Comunale n° 07 – del 27 aprile 2017, di approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica del Bilancio di Previsione 2017 – e del Bilancio Pluriennale 2017 / 2019, esecutivo ai sensi di legge, e nel quale al Cod. Bil. 04.02-1.04.01.02.003, al Cap. 528, è stata prevista la somma di **€uro 1.000,00** e altrettanta somma è presente nella Gestione dei Residui Passivi anno 2016;

Ritenuto di poter procedere alla liquidazione del contributo "de quo" all'Istituto Comprensivo di Castelvita (Sa);

Richiamato l'atto di Consiglio Comunale n° 17 – del 25/03/1995, favorevolmente recepito dalla Sezione CO. RE. CO. di Salerno, nella Seduta del 21/04/1995, Verb. n° 31 – Dec. n° 116, con il provvedimento "N. O.", con il quale è stato approvato il Regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici ai sensi della Legge n° 241 / 90;

Dec. n° 116, con il provvedimento "N. O.", con il quale è stato approvato il Regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici ai sensi della Legge n° 241 / 90;

Accertata la regolarità tecnica della spesa e l'ammissibilità della stessa al pagamento;

Visti gli artt. 107 e 184 – del T. U. E. L. 18 agosto 2000, n° 267;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante e sostanziale della presente, per cui si intende qui ripetuta e trascritta;

- **liquidare** come in effetti liquida, a favore dell'Istituto "Comprensivo di Castelvita", la somma complessiva di **€uro 2.000,00** (duemila / 00) concessa, quale contributo omnicomprensivo per spese telefoniche per il Plesso Scolastico della Scuola Primaria e Secondaria, acquisto di registri, cancelleria, materiale di facile consumo, materiale di pulizia, relative ai plessi scolastici di questo Comune per l'Anno Scolastico 2016 / 2017, con accredito sul Conto Corrente Bancario IBAN: IT 10 E 08342 76050 0010100 13517, in essere presso la Banca di Credito Cooperativo di Aquara (Sa), intestato all'Istituto Comprensivo Statale Serre / Castelvita;

- **imputare** la somma complessiva di **€uro 2.000,00**, nel modo seguente:

- **€uro 1.000,00** - al Cap. 528 – Art. 0 – Cod. Bil. 04.02-1.04.01.02.003, della Gestione Residui Passivi anno 2016;

- **€uro 1.000,00** - al Cap. 528 – Art. 0 – Cod. Bil. 04.02-1.04.01.02.003, del Bilancio Corrente Esercizio Finanziario anno 2017, per tutti i motivi innanzi descritti;

Il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli e i riscontri amministrativi, ai sensi dell'art. 184 – comma 4° - del T. U. E. L. 18 agosto 2000, n° 267 e dell'art. 27 – comma 4° - del vigente Regolamento di Contabilità;

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (TUEL). -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa /
Affari Generali / Servizi Demografici /
Servizi Scolastici
sig. Ascanio Marino